

Anunț concurs - funcționar public

Primaria comunei Barcanesti cu sediul în localitatea Barcanesti, sos. Mihai Viteazul, nr. 174, județul Ialomita în baza legii 188/1999, organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant pe perioadă nedeterminată, pentru funcția publică:

Denumirea postului : Referent **clasa III** , **grad profesional asistent** (agent agricol)

Condiții specifice de participare la concurs:

- -nivelul studiilor : candidații trebuie să aibă studii liceale ,respectiv studii medii liceale finalizate cu diplomă de bacalaureat , cunoștințe medii de operare pe calculator , **ce vor fi evaluate în cadrul probei scrise** ,capacitate de analiză și sinteză , responsabilitate în obținerea și utilizarea informațiilor , abilitați în conceperea documentelor .

-vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: 6 luni

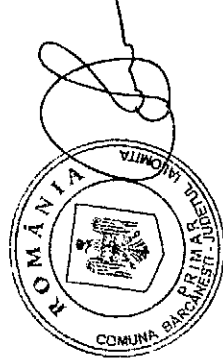
Data, ora și locul de desfășurare a concursului:

- proba scrisă în data de 06.05.2019 , ora 10,00 , la sediul instituției.
- interviul în data de 08.05. 2019 , ora 10,00 la sediul instituției.

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției în termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Date contact: Primaria comunei Barcanesti , satul Barcanesti , comuna Barcanesti , sos. Mihai Viteazul , nr. 174 , județul Ialomita , tel. 0243/285000 , fax. 0243/285121 , mail : clbarcanesti@yahoo.com , persoana de contact consilier Cristache Ionela.

PRIMAR ,
POPA DANIEL



FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea sau instituția publică:.....

Funcția publică solicitată:

Data organizării concursului:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Fax:

Studii generale și de specialitate:

Studii medii liceale sau postliceale :

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Studii superioare de scurtă durată :

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Studii superioare de lungă durată :

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Studii postuniversitare, masterat sau doctorat :

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Alte tipuri de studii:

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Limbi străine¹⁾:

Limba	Scris	Citit	Vorbit

Cunoștințe operare calculator²⁾:

Cariera profesională³⁾:

Perioada	Instituția/Firma	Funcția	Principalele responsabilități

Detalii despre ultimul loc de muncă⁴⁾:

- 1.....
- 2.....

Persoane de contact pentru recomandări⁵⁾:

Nume și prenume	Instituția	Funcția	Număr de telefon

Declarații pe proprie răspundere⁶⁾

Subsemnatul/a....., eliberat/(ă) de la data de
 seria....., numărul....., legitimat/(ă) cu CI/BI,

cunoscând prevederile art. 54 lit. i) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici , republicată, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că în ultimii 7 ani:

- am fost destituit/(ă) dintr-o funcție publică,
- nu am fost
- și/sau
- mi-a încetat contractul individual de muncă
- nu mi-a încetat

pentru motive disciplinare.

Cunoscând prevederile art. 54 lit. j) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici , republicată, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere că:

- am desfășurat
- nu am desfășurat

activități de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Acord privind datele cu caracter personal⁷⁾

- Sunt de acord cu transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.
- Consimt ca instituția să solicite organelor abilitate extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării și, în acest sens, am completat și am depus la dosar cererea pusă la dispoziție de instituția organizatoare a concursului, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.
- Consimt ca instituția să solicite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici extrasul de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen în vederea promovării și, în acest sens, am completat și am depus la dosar cererea pusă la dispoziție de instituția organizatoare a concursului, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.
- Sunt de acord cu prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice și de cercetare
- Doresc să primesc pe adresa de e-mail indicată materiale de informare și promovare cu privire la activitatea instituției și la domeniul funcției publice

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data

Semnatura

¹⁾ Se vor trece calificativele „cunoștințe de bază”, „bine” sau „foarte bine”; calificativele menționate corespund, în grila de autoevaluare a Cadrului european comun de referință pentru limbi străine, nivelurilor „utilizator elementar”, „utilizator independent” și, respectiv, „utilizator experimentat”.

²⁾ Se va completa cu indicarea sistemelor de operare, editare sau orice alte categorii de programe IT pentru care există competențe de utilizare, precum și, dacă este cazul, cu informații despre diplomele, certificatele sau alte documente relevante care atestă deținerea respectivelor competențe.

³⁾ Se vor menționa în ordine invers cronologică informațiile despre activitatea profesională anterioară.

⁴⁾ Se vor menționa calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 2 ani, dacă este cazul.

⁵⁾ Vor fi menționate numele și prenumele, locul de muncă, funcția și numărul de telefon.

⁶⁾ Se va bifa cu „X” varianta pentru care candidatul își asumă răspunderea declarării.

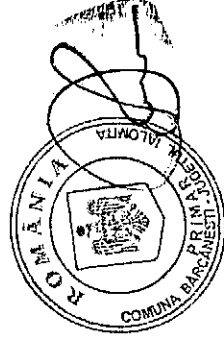
⁷⁾ Se va bifa cu „X”, în cazul în care candidatul este de acord; în comunicarea electronică va fi folosită adresa de e-mail indicată de candidat în prezentul formular iar modelul cererii de consimțământ pentru solicițarea extrasului de pe cazierul judiciar cu scopul angajării sau, după caz, extrasul de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen în vederea promovării se pune la dispoziție candidatului de către instituția organizatoare a concursului.

PRIMARIA COMUNEI BARCANESTI
JUDETUL IALOMITA
Tel/fax 0243/285000/0243285121
e-mail : clbarcanesti@yahoo.com

**DOSARUL DE CONCURS
PENTRU OCUPAREA FUNCTIEI PUBLICE-REFERENT, CLASA III
GRADUL PROFESIONAL ASISTENT**

**DOSARUL DE CONCURS SE DEPUNE IN TERMEN DE 20 ZILE DE LA DATA
PUBLICARII ANUNTULUI IN MONITORUL OFICIAL AL ROMANIEI ,
PARTEA A III A , SI VA CONTINE IN MOD OBLIGATORIU :**

1. Formularul de inscriere prevazut in anexa nr. 3
2. Copia actului de identitate
3. Copiile diplomelor de studii si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari.
4. Copia carnetului de munca sau , dupa caz , o adeverinta care sa atweste vechimea in munca si , dupa caz , in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei publice.
5. Cazierul judiciar
6. Adeverinta care atesta starea de sanatate corespunzatoare , eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate.
7. Declaratia pe propria raspundere sau adeverinta care sa ateste ca nu a desfasurat activitati de politie politica.
Copiile de pe actele solicitate se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale , care se certifica pentru conformitate de catre secretarul comisiei de concurs.
Documentul de la punctul "5" , poate fi inlocuit cu o declarative pe propria raspundere . In acest caz candidatul declarat admis la selectia dosarelor are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfasurarii concursului , dar nu mai tirziu de 5 zile lucratoare de la data la care a fost declarat admis in urma selectiei dosarelor , sub sanctiunea neemiterii actului administrativ de numire.



PRIMARIA COMUNEI BARCANESTI
JUDETUL IALOMITA
Tel/fax 0243/285000/0243285121
e-mail : clbarcanesti@yahoo.com

BIBLIOGRAFIE

LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCTIEI PUBLICE DE REFERENT CLASA III
GRADUL .PROFESIONAL ASISTENT

AGENT AGRICOL

1. Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala ® cu modificarile si completarile ulterioare
2. Legea nr.188/1999 –privind statutul functionarilor publici® cu modificarile si completarile ulterioare
3. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduita a functionarilor publici®
4. Legea nr.18/1991 privind fondul funciar ® cu modificarile si completarile ulterioare
5. Legea nr. 145 /2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol
6. Legea 70/2018 privind modificarea si completarea Legii 145/2014 , pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol
7. Hotararea de Guvern nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019
8. Ordonanta de Guvern nr.28/2008 privind registrul agricol , modificat si completat
9. Ordin 734/480/3727/2015 – privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pe perioada 2015-2019

